



GUÍA DE LLENADO – FORMATO DE SOLICITUD DE ACLARACIÓN DE FACTURAS

1.- FECHA DE SOLICITUD. Las solicitudes tienen un lapso de 48 hrs. para ser atendidas a partir de la fecha de recepción en la solicitud siempre y cuando se encuentre debidamente correcta la información.

Manzanillo, Colima a 09-Jan-2023

2.- TIPO DE SOLICITUD. Indicar uno de los siguientes motivos.

Tipo de solicitud:

Aclaración de Factura
 Cancelación de Factura
 Refacturación
 Descuento/Condonación

- **Aclaración de factura** correspondiente a un servicio cobrado el cual requiera saber el detalle del porqué del cobro, tarifa, concepto o cualquier dato del documento.
- **Cancelación de factura** por algún servicio improcedente y no se requiera nueva factura. Nota: Se realizará un análisis posterior para determinar si los servicios proceden o no.
- **Refacturación** por cambios en la información fiscal (Cambio de cliente, razón social, domicilio), actualización de fecha, etc.
- **Descuento/Condonación** correspondiente de un acuerdo entre el cliente - SSA para la otorgación de un descuento o condonación total o parcial de un servicio ya cobrado.

3.- DATOS DE LA FACTURA. Los datos solicitados deben ser iguales al documento (factura) adjunto. En nuestro portal de programación (**FORECAST**) puedes realizar las consultas correspondientes a los ID que solicitamos o en la factura misma. Ver a continuación:

No Factura(s) / referencia:	6497342
Fecha(s):	12 de diciembre de 2022
Contenedor(es):	SUDU5553116
ID Agencia aduanal	FS93
ID Patente	UZ43
ID de cliente	DX06
No Patente	3807

<p>Inicio Contactos Contenedores Orden de Servicio BOL Bookings Portal SSA</p>	
29/12/2022	
<p>Bienvenidos a Forecast by Tideworks</p>	
<p>Estimado cliente, informamos que el departamento de Atención a Clientes estará atendiendo sus llamadas únicamente en la extensión 5761.</p>	
<p>"El Agente Aduanal o Línea Naviera serán responsables de mantener actualizadas las ALTAS y BAJAS de sus cuentas, a fin de evitar el mal uso y proteger tanto los intereses de su representada como los de SSA México".</p>	
<p>Con la finalidad de agilizar su solicitud para el alta y/o modificación de clientes en nuestro catálogo, agradecemos enviar la "Constancia de Situación Fiscal" actualizada del ejercicio fiscal en curso a la dirección de correo electrónico: ssam.altaclientes@ssamexico.com</p>	
<p>SSAMéxico Grupo Carrix</p> <p>SSA México - Manzanillo Terminal Especializada de Contenedores Carretera Manzanillo-Santiago Km 4.5 S/N Colonia Tapeitles 28239 Manzanillo, Colima, México</p>	
<p>VESSELS</p> <p>Atracado 3</p> <p>Arriving Today 2</p> <p>Arriving Tomorrow 1</p> <p>Horario de la Embarcación</p>	



- **No. Factura / Referencia:** Numero indicado en la parte superior izquierda del documento factura.

Factura	
Referencia:	6497342
Serie Certificado:	
Fecha de emisión:	12-Dec-2022 18:10:10
Folio Fiscal:	

- **Fechas:** Indicando la o las fechas de emisión de los documentos en aclaración.

Factura	
Referencia:	6497342
Serie Certificado:	
Fecha de emisión:	12-Dec-2022 18:10:10
Folio Fiscal:	

- **Contenedor (es):** Indicar el contenedor o contenedores involucrados al documento factura. Viene incluido en la descripción del concepto de los servicios prestados o en el segundo PDF anexo del correo (Anexo).

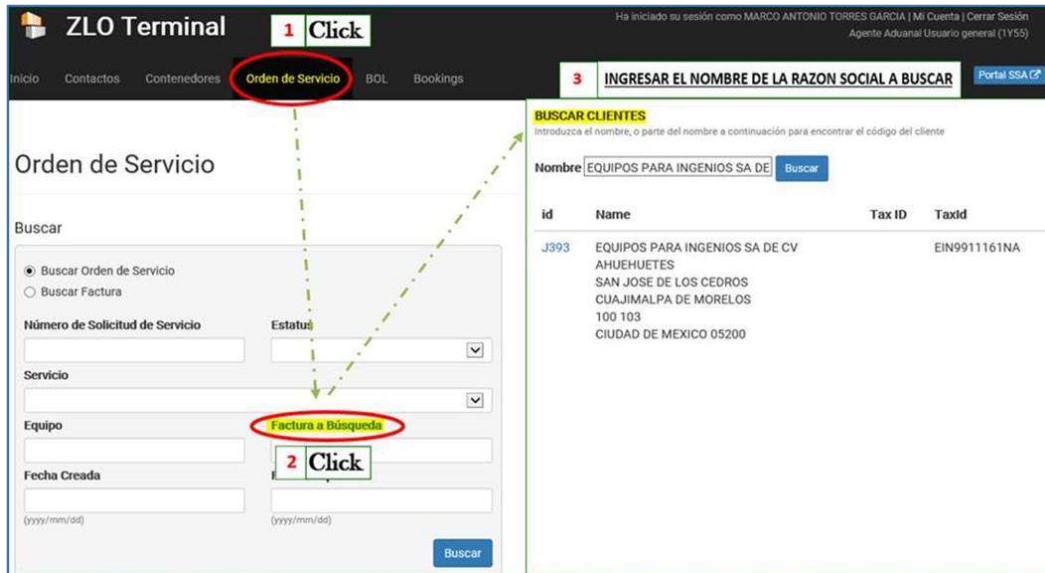
CONCEPTO
Muellaje 16 SUDU5553116
Servicio de Administraci 0-9999 DI SUDU5553116 06/12/22 14/12/22 1

ANEXO DE FACTURA		Fecha
Solicitud de Servicio : .F.		01/16/23
Factura a :	VSL IN / OUT VOY	
Referencia :	QNBII 216S 217N	
Concepto		Cantidad DIA
Conexión 40, Expo 0-1 DIA		2 DIA
CXRU1512347	07/01/23 07/01/23	1
SEGU9629539	10/01/23 10/01/23	1

- **ID Agencia aduanal:** Se obtiene a través del portal de programaciones (FORECAST) ya mencionado y realizando la consulta correspondiente con el nombre de la misma agencia.



- Sitio web: <https://forecast.ssamexico.com/fc-ZLO/ssam/serviceRequest/default.do> Ver imagen:



- **ID Patente:** El dato es obtenido de la factura, ubicado en la sección de Referencia debajo del nombre del agente aduanal o se puede consultar en el portal de programaciones ya mencionado.

REFERENCIA
A.A. IRENE ANGELINA LEON ZAMORA UZ43

- **ID de Cliente:** Ubicado en la esquina inferior derecha del cuadro de información del cliente o se puede consultar en el portal de programaciones ya mencionado.

CLIENTE
CANTIA DX06

- **No. Patente:** Este dato es proporcionado por la misma persona quien realiza el trámite de aclaración, consta de 4 dígitos y el mismo se encuentra ligado al ID de agente aduanal.

4.- **MOTIVO:** Seleccionar el motivo por el cual la factura entrara en aclaración.



Motivo:

- Actualización de fecha
- Actualización/cambio de domicilio
- Cambio de Razón social/Cliente ID DICE ID DEBE DECIR
- Cambio de Agente/Patente ID DICE ID DEBE DECIR
- Cobro incorrecto de maniobras
- Descuento/Condonación de maniobras
- Cancelación antes de operación LCL
- Cancelación antes de operación CFS/Almacén
- Cancelación antes de operación RFE
- Duplicidad de maniobras
- Ninguna de las anteriores, especificar el motivo en el apartado de "Descripción a detalle de solicitud".

Favor de considerar las siguientes notas:

- Para Cambio de Razón social / Patente, hay que indicar que ID cliente se encuentra en la factura e indicar cual ID cliente debe decir (los ID de clientes los puede verificar en el portal Forescat ya mencionado).
- Para Cobro incorrecto de maniobra, seleccionar el servicio que corresponda: almacenajes, conexiones, muellaje, otros. En caso de seleccionar otros se deberá especificar en el apartado de **"Descripción a detalle de solicitud"** el servicio que corresponde.
- Para Descuento o Condonación de maniobras, seleccionar el servicio que corresponda: almacenajes, conexiones, otros. En caso de seleccionar otros se deberá especificar en el apartado de **"Descripción a detalle de solicitud"** el servicio que corresponde.

5.- CARGO ADMINISTRATIVO: indicar el ID Cliente y Patente a quien se facturara el cargo administrativo. SSA tiene exclusivamente la facultad para definir si aplica o no aplica el cargo administrativo mencionado, por lo cual toda solicitud deberá contener esta información.

Derivado a la presente solicitud autorizo que el cargo administrativo aplicable se deberá facturar a:

ID de cliente:

ID de patente:

6.- DESCRIPCIÓN A DETALLE DE SOLICITUD: En caso de haber elegido **"Ninguna de las anteriores"** en la sección de motivo, detallar el motivo de la solicitud.

Descripción a detalle de solicitud:

7.- FIRMA DEL DOCUMENTO. Es importante que el documento tenga nombre y firma del solicitante, el cual debe estar facultado para realizar la solicitud en nombre de su representada.



Atentamente



Nombre y Firma

Mediante la signatura de este documento el solicitante declara estar facultado para realizar solicitudes en nombre de su representada, no se reserva reclamación posterior alguna.

Considerar que el formato debe de ser compartido en **un solo archivo**, Formato PDF y debe de incluir todas las facturas involucradas, toda solicitud únicamente será atendida mediante el electrónico: ssam.acclaraciones@ssamexico.com